

介護保険事業所 登記情報提供サービス利用の流れ

登記情報提供サービスの利用登録（申込手続きには約1か月程度必要）

○概要

登記情報提供サービスは、登記所が保有する登記情報をインターネットを使用してパソコン等の画面上で確認できる有料サービスです。登記情報はPDFファイルで提供されます。

また、行政機関等へのオンライン申請等の際に、当サービスによって取得した登記情報を登記事項証明書に代えて申請することができるとしている場合に必要となる「照会番号」の発行も行っています。

法人利用の申込については、必ず郵送となり、以下のURLから確認することができます。

[法人利用 | 登記情報提供サービス \(touki.or.jp\)](http://touki.or.jp)

○必要書類

書類作成時は、必ず上記のURLを参考にしてください。

1. 登記情報提供サービス法人利用申込書（※上記URLからダウンロードできます）
2. 預金口座振替依頼書（※上記URLからダウンロードできます）
3. 会社の登記事項証明書（発行から3か月以内の原本）
4. 会社の実印の印鑑証明（発行から3か月以内の原本）

※1の書類ダウンロードの流れ

- (1) トップページ「ご利用者別登録メニュー」内「法人利用」から「利用申込」ボタンをクリックしてください。「一般財団法人民事法務協会登記情報提供契約約款」画面が表示されますのでお読みください。
- (2) 「個人情報の取扱いについて」のリンクボタンをクリックして内容を確認してください。
- (3) (1)、(2)の内容に異存なければ、同画面内「同意する」ボタンをクリックしてください。「法人利用申込書類のダウンロード」画面が表示され、「登記情報提供サービス法人利用申込書」及び「預金口座振替依頼書」を印刷することができます。

○郵送先

〒261-7107

千葉県千葉市美浜区中瀬2丁目6番地1（ワールドビジネスガーデンマリブイースト7階）
一般財団法人民事法務協会登記情報提供第二センター室