

（あて先）胎内市長

申請者 住所 \_\_\_\_\_

（保護者）氏名 \_\_\_\_\_

連絡先（電話番号） \_\_\_\_\_

### 就園援助申請書

次のとおり 年度の就園援助を受けたいので申請します。

1 就園援助を希望する就園（予定）者

入園（予定）施設 （園）名	（新）年齢区分	ふりがな 就園予定者氏名	生年月日
園	才児		年 月 日
園	才児		年 月 日

2 家族の状況（上記1に記入した児童を除いてください。）

※住民票上世帯分離していても生計を一にする親族（祖父母等を含む。）については、記入してください。

ふりがな 氏 名	就園予定者 との続柄	生年月日	職業（勤務先） 又は学校名・学年等	※市記入欄

（※裏面も記入してください。）

3 申請の理由（該当する番号に○印をつけてください）

<p>1 生活保護が停止又は廃止された。</p> <p>2 世帯員（生計は同一ではないが、生計を一にする者を含む。以下同じ。）全員の市区町村民税が非課税である。</p> <p>3 世帯員全員の市区町村民税が減免されている。（減免決定通知書の写しを添付）</p> <p>4 世帯員全員の国民年金の保険料が免除されている。（免除決定通知書の写しを添付）</p> <p>5 国民健康保険税が減免又は徴収猶予されている。（減免又は徴収猶予決定通知書の写しを添付）</p> <p>6 児童扶養手当を受給し、現在も受給資格がある。（証書番号 第 _____ 号）</p> <p>7 その他（具体的に記入してください。）</p> <p style="text-align: center;">【 _____ 】</p>
--

4 同意の確認

同意書	
<p>・就園援助の申請に当たり、胎内市が認定審査のために、申請者及び世帯員の住民基本台帳、市区町村民税に係る所得・課税状況、生活保護及び児童扶養手当受給状況を調査すること、認定結果について園長に通知することに同意します。</p> <p>・園長等が諸費用等の納入状況を勘案し必要と認めるときは、就園援助費を園長等の指定する口座に振り込むことに同意します。</p> <p>申請者（保護者） 氏名 _____</p> <p>世帯員</p> <p>氏名 _____ 氏名 _____</p> <p>氏名 _____ 氏名 _____</p> <p>氏名 _____ 氏名 _____</p>	

5 金融機関の指定（振込先口座）

金融機関名	本支店名	種類	口座番号 (右詰めで記入)						(フリガナ) 口座名義
銀行・金庫	本店	普通							
組合・農協	支店	当座							

※申請者（保護者）名義の口座をご指定ください。

● 住居形態の確認 ※住居の状況について、○で囲んでください。

<p>・持家（住宅ローンを支払っている場合や親族名義の住居で同居している場合も含む。）</p> <p>・借家（アパート等、賃貸契約をし、家賃を支払っているもの。）</p>
---

令和7年度より借家にお住まいの方について、基準額算定の際に住宅扶助を加算します。  
「借家（アパート等）」の場合は賃貸契約書等の写しの提出を求める場合があります。